

「地域若者サポートステーション沖縄」利用規約

【ご本人様】

□ 【ご利用の目的】

- 地域若者サポートステーション沖縄（以下「サポステ」）は、厚生労働省からの委託を受けて「NPO 法人サポートセンターゆめさき」（以下「当法人」）が運営しています。
- 学校卒業後、中途退学後または離職後に様々な要因によって無業状態にある若者求職者の職業的自立に向けて、地域のネットワークを活用しながら支援を行う機関です。職業の斡旋(あっせん)、紹介は行っておりません。

□ 【ご利用できる方】

- 原則として、15歳から49歳までの求職者とそのご家族で、次のいずれかに該当する方。
- 仕事に就いておらず、家事も通学もしていない方で就労、職業訓練を目指す方。
- 週の所定労働時間が20時間未満の就職者の方で、雇用保険被保険者資格を取得し得る就労へと目指す方。
- 現在、医療機関に通院治療中の方や、心理職専門家（臨床心理士等）によるカウンセリングを受けている方は、
 - サポステに通うことが可能であるか
 - 就労等に向けた活動が可能であるか

といった点について主治医や心理職専門家の確認をとっていただくことが必要となります。また、ご本人の了解を得た上で、必要に応じてサポステスタッフが主治医や心理職専門家へ連絡させていただく場合があります。

□ 【主な支援内容】

- ・相談員（キャリア・コンサルタント等）による個別相談支援
- ・就労支援プログラムの実施

各種セミナー

- コミュニケーションセミナー
- PC講座
- 農場体験
- 就活セミナー（自己理解、職業理解など）
- 履歴書・職務経歴書の作成と面接練習（予約後に個別実施）
- 他 ボランティア、ものづくり等

※ 指定の日時、期間に実施します。

ジョブトレ

- 施設見学
- 職場体験（協力団体との連携で実施）

職業訓練

- 若年無業者等集中訓練プログラム
- 沖縄県若年無業者職業基礎訓練
- その他公共訓練等への案内

□ 【支援方針】

- ・利用者の状況や、ご要望等を踏まえた目標と、目安とする支援期間を設定した上で、進路決定に向けた継続的な支援を行います。
- ・設定した目標や支援期間、支援内容、方法等については、必要に応じて適宜見直しを行います。
- ・健康上等の理由やサポステでの支援だけで就労等を目指すことが難しいと判断した場合は、丁寧に適切な支援機関へと連携またはご紹介を致します。
- ・職業的自立に向けた意欲やサポステの活動に取り組む意欲がないとサポステスタッフが判断した場合、一旦支援を中断することがあります。

□ 【ご利用方法】

- ・サポステでの支援、サービスをご利用いただくためには登録が必要となります。
- ・登録に際しては、必ず利用者ご本人との面談を実施させていただきます。
- ・登録完了後の各種支援、サービスのご利用は、原則として予約制となります。
- ・予約を取り消す場合は、必ず事前にサポステまでご連絡ください。無断でのキャンセルが続く場合は、次回の予約をお断りする場合があります。

□ 【ご利用時間】

月曜～木曜 10時～17時

金曜 10時～15時

第3土曜 10時～17時

土日・祝祭日・慰霊の日・年末年始はお休み

PC個別利用 月・水・金：12時～15時

火・木：10時～15時

1人1時間～2時間程度ご利用できます

(※履歴書作成などお急ぎの場合はご相談下さい)

□ 【ご利用料金】

- ・無料です。
ただし、サポステへの来所にかかる交通費、飲食代、資格取得費等は自己負担です。
- ・ジョブトレ等へのご参加に際し、実費相当額（制服代や検査代等）をご負担いただく場合があります。

□ 【利用者間の交流】

- ・サポステ利用者間での個人情報の交換（電話番号、SNS、LINE等）、金銭の貸借に関しては、サポステとして責任を負いません。やむを得ない事情で行う場合は、あくまで個人の責任で行ってください。

□ 【サポステ活動中における事故・災害等が発生した場合の対応】

- ・サポステ活動中に、利用者の怪我や事故が起きた場合は、サポステスタッフが必要な対応を行い、保険会社との協議により補償可否の判断を致します。状況に応じてご家族に連絡します。
- ・損害(そんがい)賠償(ばいしょう)等の案件が生じた場合は、保険会社との協議により補償可否の判断を致します。
- ・火災、地震等の大規模自然災害が発生した場合は、サポステスタッフが避難誘導を行います。

□ 【施設利用上のお願い】

- ・サポステ施設内及びサポステの活動中における以下のような行為は禁止されています。該当する行為があった際には、強制退出または支援を中断し、場合によってはサポステでの支援を停止させていただく場合があります。

- ◆ けんか、暴言、威嚇(いかく)、暴力等、他人に迷惑をかけるような行為
- ◆ 刃物等の危険物の持ち込み
- ◆ 営利行為、勧誘活動、宗教活動、政治活動
- ◆ サポステスタッフに対し虚偽(きよぎ)の事実を伝えた場合
- ◆ サポステスタッフルーム(コーナー)への許可のない出入り
- ◆ サポステ施設内への無断入室、無断利用
- ◆ 利用規約等に対する重大な違反があった場合

- ・サポステ施設や施設内にあるパソコン、備品、各種機材等を利用する際は、事前にサポステスタッフの了解を得た上で、決められたルールに従って行ってください。利用者の行為によってサポステ施設やサポステ所有物に物的損害が生じた場合は、各自の責任により弁償していただきます。
- ・貴重品や私物の管理は自分の責任で行ってください。サポステ内での私物の紛失や破損については責任を負いません。
- ・建物内は全面禁煙です。
- ・サポステ施設内の写真撮影については禁止とします。施設外での撮影についてはスタッフの許可を得て、個人が特定されないよう配慮をお願いします。

□ 【ご家族の方の利用について】

- ・ サポステとご家族との関わりがある方、職場体験・職業訓練へ参加している方
ご本人のサポステへの来所が難しい場合には、ご家族の方に連絡（相談、面談）
をする場合があります。
- ・ ご家族の方同士の情報交換や交流を目的とした保護者会等を開催しております。
参加を希望されましたらスタッフまでお声かけください。
- ・ その他緊急を要する場合、ご家族の方に連絡（相談、面談）をする場合が
あります。

□ 【個人情報取り扱い】

- ・ サポステとして得た利用者の個人情報については、サポステ（または当法人）が定めた規定に則り、施錠し厳重に取り扱います。詳細については、次のページ（個人情報の取り扱い及び守秘義務規定）にて説明させていただきます。
- ・ より良い支援を行うために、登録の際にご記入いただいた内容や相談内容等はサポステスタッフ間で共有させていただきます。
- ・ ハローワーク（他の支援機関を含む）との連携が必要な場合や、サポステから他の支援機関をご紹介する場合は、利用者の同意を得た上で、当該支援機関と情報を共有させていただきます。
- ・ 本事業の委託者等（沖縄労働局、厚生労働省、若者自立支援中央センター）から、本事業の評価や効果検証など事業運営上の必要性のために個人情報の提供を求められた場合は、当該機関と情報を共有させていただきます。
- ・ 来年度以降、サポステ沖縄の運営団体が当法人から別の団体へと変更することとなった場合、後任団体に対し、相談記録等を含む個人情報を共有・引継ぎをさせていただきます。
- ・ **個人情報の保管期限は原則として5年**とし、期限を過ぎた個人情報は適切な方法で破棄させていただきます。なお、状況に応じて保管年数を延長する場合があります。
- ・ 個人情報を含めた記録媒体については、委託者等（沖縄労働局、厚生労働省、若者自立支援中央センター）及び当法人の所有物であるため、管理責任上、上記の期間内は破棄出来ないことをご了承下さい。
- ・ **セミナーや職場体験等のサポステでの活動において、スタッフが活動写真を撮ることがあります。**国や県への報告書類等に使用するほか、各SNSや活動通信などサポステの周知広報活動のみに使用致しますのでご協力を賜りたくお願い致します（その際、個人が特定されないようモザイク等最大限の配慮をさせていただきます。その他気になる点があれば別途ご相談下さい）。
撮影後は写真をサポステの保管媒体へ移したのち、撮影した媒体からは消去させていただきます。

個人情報の取り扱い及び守秘義務規定

個人情報については以下の通り取り扱う。なお、地域若者サポートステーション事業に係る個人情報を取り扱うすべての業務を対象とする。

1. 個人情報保護の重要性を認識し、「個人情報の保護に関する法律」をはじめとする法令、ガイドライン等を遵守し、個人情報の紛失、漏えい、散逸等の未然防止に努める。
2. 支援対象者の個人情報については、本事業の目的のみに利用するものとし、それ以外の目的に利用してはならない。
3. 本事業が終了した場合又は委託者が指示した場合は、直ちに支援対象者に関する個人情報を県に提出するものとし、この授受においては書面を取り交わし記録を残すものとする。また、個人情報を出力した媒体またはその複製物がある場合は、これらを廃棄又は消去し、その旨書面により県に報告するものとする。
4. 委託者は本事業における個人情報の利用・管理状況について随時受託者から報告を求めることができ、また必要に応じて受託者の事務所などに立ち入り、検査できるものとする。
5. 支援対象者の個人情報に関連した事故が発生した場合または発生する恐れがある場合は、受託者は直ちにその旨を委託者に報告するものとする。
6. 本事業の受託者及び受託者の職員が、相談者の個人情報の全部または一部を不当に開示、漏えい、提供等をした場合又は本事業の目的外に利用、提供等をした場合は、委託者は受託者に対して差し止め、損害賠償、又は委託者が必要と認める処置を請求できるものとする。
7. 本事業の受託者及び受託者の職員は、受託業務に関して知り得た事項を第三者に漏らし、又は私事に利用しない義務を負う。
8. 本事業が終了した場合でも、2，4，6，7の規定については、効力を失わず存続する。

□ 【進路決定時等のご連絡のお願い】

- ・サポステの利用を経て就職や進学等の進路が決定したときには、サポステスタッフまでご連絡ください。就職決定届出書の記入及び書類提出（雇用契約の写し等）のご協力をお願い致します。

※ご本人の許可なくサポステより雇用先へ連絡することはありません。

- ・定着・ステップアップ支援ご希望の方は就職1ヶ月後、3ヶ月後、6ヶ月後の定着状況の確認、また一定期間サポステのご利用がない場合にも、サポステから電話・メール・アンケートの郵送等で状況を確認する場合があります。 ご協力をお願い致します。
- ・連絡先の変更があった場合、転居等でサポステへの来所が困難になった場合にもご連絡ください。

□ 【利用規約の変更】

- ・利用規約の内容を、事前に通告することなく変更する場合があります。
- ・変更内容については、サポステ来所時での個別説明、サポステ内での掲示、ホームページでの掲載等の方法で、利用者の皆様にお知らせします。

□ 【利用者の署名】

- ・「地域若者サポートステーション沖縄」利用規約、個人情報の取り扱い及び守秘義務規定の内容を了解した上で、サポステ登録することを同意書（様式 1）に同意します。

ご協力ありがとうございます。

地域若者サポートステーション沖縄